

РАССМОТРЕНО На заседании педагогического совета от 27.08.2016_г., протокол №1	СОГЛАСОВАНО На заседании Управляющего Совета Председатель УС  Сучкова Н.А.	УТВЕРЖДЕНО Директор МОУ «СОШ с. Марьино-Лашмино»  Сычалина С.Е. Приказ № 93 от 27.08.2016 г.
---	---	---



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации подвоза обучающихся

МОУ «СОШ с. Марьино-ЛашминоНовобурасского района
Саратовской области»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами организованной перевозки группы детей автобусами (утв. Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177) с изменениями и дополнениями от 30.06.2015 г., 22.06.2016 г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и распространяется на участников образовательного процесса МОУ «СОШ с. Марьино-Лашмино» (далее — Школа).

1.2. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения участников подвоза, обучающихся, проживающих в с. Малая Каменка, Михайловка, к Школе (далее – подвоз обучающихся) и имеют своей целью обеспечение прав и законных интересов, обучающихся и их родителей (законных представителей), повышение безопасности дорожного движения, при осуществлении подвоза обучающихся, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.3. Подвоз обучающихся – регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки обучающихся, проживающих в с. Малая Каменка, Михайловка, к Школе и развоз обучающихся из Школы по окончании занятий.

1.4. Организация подвоза обучающихся осуществляется школьным автобусом.

1.5. Настоящее положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза обучающихся:

- владельцем транспортных средств (Школа);
- водителями транспортных средств;
- пассажирами (подвозимыми обучающимися);
- органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и техническим состоянием автобуса.

II. Организация подвоза обучающихся.

2.1. Подвоз обучающихся осуществляется на основании приказа «Об организации подвоза обучающихся », который издаётся на начало учебного года ежегодно.

2.2. Обязательным условием для осуществления подвоза обучающихся являются:

- обеспечение профессиональной надежности водителей (непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет, стажировка и т.д.) в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства;
- наличие договоров, заключенных собственником с организациями, осуществляющими техническое обслуживание и ремонт транспортного средства;
- наличие расписания движения транспортного средства;

- наличие паспорта и схемы маршрута;
- проведение предрейсовых и послерейсовых технических и медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

2.3. В данном приказе:

- утверждаются графики подвоза обучающихся; маршруты движения школьных автобусов; списки обучающихся по рейсам, по адресам; график сопровождения обучающихся в пути следования;
- определяется ответственность классных руководителей, работников, сопровождающих обучающихся, водителей, завхоза, заместителя директора;
- определяется персональная ответственность завхоза за предоставление в бухгалтерию отчёта по расходу дизтоплива.

2.4. Транспортное средство, осуществляющие подвоз обучающихся, должны быть технически исправны, зарегистрированы в органах государственной автомобильной инспекции, пройти в установленном порядке государственный технический осмотр.

III. Права и обязанности собственника транспортного средства по организации подвоза обучающихся.

3.1. Маршрут и график движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются Школой в соответствии с пунктами 2.17. и 2.1.8. СанПиН 2.4.2.1178-02, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.02. № 44 и утверждается приказом по Школе.

3.2. Директор Школы:

1. Утверждает сопровождающего группы обучающихся;
2. Обеспечивает установку на транспортном средстве опознавательного знака «Дети» или другого в соответствии с действующими стандартами;
3. Утверждает схему движения маршрута с согласованием в Управлении образования;
4. Два раза в год (перед началом учебного года и в осенне-зимний период) проводит проверку маршрута;
5. Представляет информацию родителям о работе транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся;
6. Контролирует исполнение законодательства РФ, настоящего Положения и договоров в сфере осуществления подвоза обучающихся, принимает меры к их исполнению;
7. Принимает и рассматривает жалобы и обращения родителей по вопросам организации подвоза обучающихся.
8. Ответственным за подвоз является заместитель директора по воспитательной работе.

IV. Права и обязанности владельцев и лиц, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся.

4.1. Владелец и лица, эксплуатирующие транспортное средство (механик, водитель) обязаны:

1. Выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности.
2. Принимать дополнительные меры по безопасности подвоза обучающихся, а именно: систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляются подвоз обучающихся.
3. Контролировать соответствие квалификации водителя автобуса, осуществляющего подвоз обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ.
4. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя автобуса.
5. Обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз обучающихся.
6. Содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;
7. Обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией об особенностях подвоза обучающихся.
8. Обеспечивать оформление транспортного средства:
 - а) внешнее оформление:
оборудовать автобус лобовыми и боковыми трафаретами с надписью: «Школьный автобус» и опознавательными знаками «Дети».
 - б) водитель имеет папку со следующими документами:
страховое свидетельство, маршрут движения, списки учащихся, график движения
 - в) на спинках кресел имеется информация о правилах поведения в автобусе.
9. Обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства
10. Соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

4.2. Владельцы и лица, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, имеют право осуществлять подвоз при наличии паспорта на маршрут, установленного органами местного самоуправления либо уполномоченным им органом образца.

V. Права и обязанности водителя

5.1. Права водителя:

- требовать от собственника (владельца) предоставления технически исправного транспортного средства;
- соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране на автотранспорте;
- требовать от обучающихся выполнения настоящего положения, соблюдение чистоты и порядка в салоне.

5.2. Водитель обязан:

- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар;
- соблюдать утвержденный график движения на маршруте;
- производить посадку и высадку обучающихся в специально отведенных для этого местах;
- не превышать номинальную вместимость транспортного средства;
- трогаться только по окончании посадки и высадки обучающихся с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом;
- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке обучающихся, не курить во время движения;
- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;
- иметь при себе документы, подтверждающие право водителя заниматься этой деятельностью и предъявлять их по первому требованию работникам полиции, налоговых служб, транспортной инспекции;
- проходить предрейсовый и послерейсовый технический и медицинский осмотры.

VI. Права и обязанности перевозимых обучающихся.

6.1. Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз, являются обучающиеся Школы, проживающие в с. Малая Каменка, Михайловка, и лица, их сопровождающие (далее - сопровождающие).

6.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства;
- ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса РФ.

6.3. Обучающимся запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;
- открывать двери транспортного средства во время движения;
- высовывать из окон руки или голову.

VII. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении подвоза Обучающихся.

7.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы обучающихся преподавателями или специально назначенными лицами.

7.2. В процессе подвоза обучающихся сопровождающие должны находиться у двери автобуса.

7.3. При осуществлении подвоза обучающихся сопровождающий обязан:

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;
- следить за тем, чтобы обучающиеся были пристегнуты ремнями безопасности во время движения;
- следить за тем, чтобы число обучающихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест;
- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе обучающихся;
- по окончании занятий (организованных мероприятий) в Школе обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих подвозу;
- по прибытии автобуса на остановку передать обучающихся родителям (законным представителям) или отправить домой.